



Nr. referință sesiune/cerere de proiecte:

Sm19.2, M8/6B/Sesiunea 2/2022 – 15.09.2022 – 30.09.2022

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA SIRETULUI DE JOS
LANSEAZĂ APELUL DE SELECȚIE AL PROIECTELOR
pentru măsura**

M8/6B – Investiții în infrastructură și servicii publice pe teritoriul GAL Valea Siretului de Jos

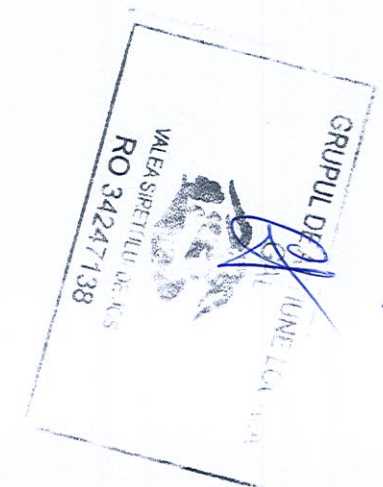
AVIZAT,
CARY SUCEAVA
05.09.2022
[Signature]

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Valea Siretului de Jos” anunță deschiderea Sesiunii nr. 2/2022 pentru lansarea apelului de selecție aferent măsurii M8/6B – Investiții în infrastructură și servicii publice pe teritoriul GAL Valea Siretului de Jos, din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Valea Siretului de Jos.

La întocmirea anunțului pentru deschiderea apelului de selecție au fost respectate prevederile Ghidului de implementare Sm 19.2 în vigoare.

1. **Data lansării apelului de selecție:** 15 septembrie 2022
2. **Data limită de depunere a proiectelor:** 30 septembrie 2022
3. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Proiectele se vor depune la sediul GAL Valea Siretului de Jos, situat în comuna Dumbraveni, județul Suceava, în incinta Sediului Primăriei Comunei Dumbraveni, etajul 1, Sala de sedinte, zilnic, în intervalul orar 09,00 – 13,00.
4. **Fondurile disponibile alocate apelului de selecție:** 360.181,07 €
5. **Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect:** 60.030,17 €
Rata sprijinului este de:
 - pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
 - pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%;
 - pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava
C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20
Email: galvalesiretuluidejos@gmail.com, www.galvalesiretuluidejos.ro





6. **Categoriile de beneficiari eligibili care pot aplica pe măsura M8/6B sunt:** UAT-uri (comune din teritoriul GAL Valea Siretului de Jos) și asociații ale acestora.
7. **Modelul de Cerere de finanțare pe care trebuie să îl folosească solicitanții (editabil):** este Anexa nr.1 la Ghidul solicitantului aferent M8/6B, pentru acțiuni corespondente sub-măsurii 7.2/7.6 PNDR 2014-2020 și este publicat pe site-ul www.galvalesiretuluidejos.ro.
8. **Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL, ale Cererii de finanțare și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru M8/6B:**

A. Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru acțiuni corespondente sub-măsurii 7.2, PNDR 2014-2020

1.1 Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, întocmite conform legislației în vigoare (HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un **raport de expertiză tehnico-economică** din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana neeligibile.

În cadrul Studiului de Fezabilitate/DALI se vor reqasi obligatoriu următoarele elemente:

- cheltuieli privind consultanța; acestea sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate/DALI.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației.
- existența „foii de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziție și autorizare plăți.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvalesiretuluidejos@gmail.com, www.galvalesiretuluidejos.ro



- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate/DALI și Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu cu valoare în coloana ”cheltuieli neeligibile”.
- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/expert, costuri/oră).
- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor, pentru investiții fără lucrări de construcții-montaj).

Important! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>., din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție.

Atenție! Pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

2. Certificatul de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Important! În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului / investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism. De asemenea, vor fi completate clar elemente privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat, actul prin care s-a aprobat acesta.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



3.1 Pentru comune și ADI:

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte și

3.2 Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate), și/sau

3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

3.4 Pentru ONG-uri – dacă este cazul

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/administrare al ONG-urilor, pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;

Pentru investițiile care prevăd lucrări de construcții:

• **document din care să reiasă dreptul asupra construcției și/sau terenului** care conferă solicitantului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente, autorizația de construire:

- **dreptul real principal:** drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute, (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecatorească)/ contract de concesiune;

Sau

- **drept de creanță** dobândit prin: contract de cesiune, comodat, locațiune. Emiterea autorizației de construire în baza unui contract de comodat/locațiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



4. Document care să ateste că a depus documentația la ANPM

4.1 Clasarea notificării sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul)

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată

5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional (dacă este cazul).

6. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii și verificabile cu secțiunea E, pct.6 a cererii de finanțare):

- ✓ necesitatea și oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ✓ numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți ;
- ✓ caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- ✓ agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- ✓ nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu GAL Valea Siretului de Jos/AFIR în derularea proiectului;
- ✓ angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul,
- ✓ se angajează să asigure funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima tranșă de plată;

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



7.1. Certificatul de înregistrare fiscală

7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

7.2.1 Actul de înființare și statutul ADI

8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și **graficul de reeșalonare** a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul).

9. Certificatul de cazier judiciar

10. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică, sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor de sociale și de interes public deservite direct de proiect – dacă este cazul

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasament, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



14. **Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.**

15. **Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare locală și județeană aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.**

16. **Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.**

17. **Copie Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**
18. **Dovada achitarii integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul**
19. **Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).**

B. Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru acțiuni corespondente sub-măsurii 7.6, PNDR 2014-2020

1.1 Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, întocmite conform legislației în vigoare (HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se include în bugetul proiectului în coloana neeligibile.

În cadrul Studiului de Fezabilitate/DALI se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- cheltuieli privind consultanța; acestea sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate/DALI.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației.
existența „foii de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziție și autorizare plăți.
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate/DALI și Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu cu valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”.
- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/expert, costuri/oră).
- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor, pentru investiții fără lucrări de construcții-montaj).

Important! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Centrală Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



Atenție! Pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

2. Certificatul de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Important! În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului / investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism. De asemenea, vor fi completate clar elemente privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat, actul prin care s-a aprobat acesta.

3.1 Pentru comune și ADI:

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

și

Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventarul bunurilor în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

3.2 Pentru ONG-uri:

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/administrare al ONG-urilor pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;

Pentru investițiile care prevăd lucrări de construcții:

- document din care să reiasă **dreptul asupra construcției și/sau terenului** care conferă solicitantului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente, autorizația de construire:

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



- **dreptul real principal:** drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute, (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/ contract de concesiune;

Sau

- **drept de creanță** dobândit prin: contract de cesiune, comodat, locațiune. Emiterea autorizației de construire în baza unui contract de comodat/locațiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept.

4. Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

5.1. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii, *si verificatile cu secțiunea E, pct. 5.1 al cererii de finanțare*):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele locale pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu GAL "Valea Siretului de Jos"/AFIR în derularea proiectului;
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare (dacă este cazul).
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



- se angajează să asigure funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima tranșă de plată;

5.2 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (ADI), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii și verificabile cu secțiunea E, pct. 5.2 al cererii de finanțare):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu GAL "Valea Siretului de Jos"/AFIR în derularea proiectului;
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare (dacă este cazul).
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- se angajează să asigure funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima tranșă de plată;

6.1. Certificatul de înregistrare fiscală

6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

6.2.1 Actul de înființare și statutul ADI

6.2.2 Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire , Schit sau Metoc)

sau

6.2.3 Actul Constituiiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC

7. Document de la bancă / trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul).

9. Certificatul de cazier judiciar

10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasament, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică,
sau

11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică (daca este cazul).

13. Avizul emis de către Ministerul Culturii (dacă este cazul) sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată).

14. Dovadă eliberată de Muzeul județean (daca este cazul), prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor interveții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

15. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare locală și județeană aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

15.1 Aviz de conformitate a proiectului cu obiectivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru Delta Dunării emis de Asociația Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



16. Document eliberat de Primărie/ Comitet Director ONG, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

18. Copie Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

19. Dovada achitarii integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul

20. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Se vor completa și atașa obligatoriu la depunerea proiectului, la secțiunea E, *Alte documente justificative din cererea de finanțare: Anexa 7- Model declarație pe proprie răspundere și Anexa 10 – Declarație pe propria răspundere a beneficiarului de raportare către GAL*

Toate formularele al căror format este elaborat de GAL Valea Siretului de Jos pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a GAL (www.galvalesiretuluidejos.ro – Măsura GAL – Măsura 8/6B) sau pot fi solicitate de la sediul GAL.

9. Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

EG GAL 1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <p>-Anexa 6 - Fisa măsurii din SDL</p> <p>-6.1, 6.2, 6.2.1 - Actele juridice de înființare și funcționare (act de infiintare si statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor (ADI si ONG), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declaratia pe proprie raspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.</p>	<p>Se verifica conformitatea informatiilor mentionate la punctul A6.2, Bl. 1 si Bl.2 din Cererea de finantare cu informatiile din documentele 6.2 si 6.2.1 prezentate: - Pentru ADI, Expertul verifică dacă din doc.6.2.1 prezentat sunt menționate următoarele: denumirea asociației, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director. Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu</p>

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvalesiretuluidejos@gmail.com, www.galvalesiretuluidejos.ro



<p>-Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investitia realizându-se în teritoriul GAL. Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/filialei/sucursalei/punct de lucru. Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți</p>	<p>AFIR, în vederea realizării proiectului propus și corespunde informațiilor din Bl. 3. Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante și faptul că solicitantul nu se regăsește în una din categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare.</p>
<p>Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța corespunzătoare solicitantului și căsuța DA. Prevederile art 6. din HG nr. 226/2015 cu modificările și completările ulterioare, se aplică corespunzător și în cazul ADI, dacă un membru al asociației se află în situațiile prevăzute. În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă</p>	
<p>EG GAL 2. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p><i>Documente Verificate</i> Declarația pe propria răspundere F, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți</p>	<p>Expertul verifica declaratia pe proprie raspundere</p>
<p>Dacă verificarea documentelor confirmă faptul solicitantul nu se găsește în insolvență sau în incapacitate de plată , expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. (În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.</p>	
<p>EG GAL 3. Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p><i>Documente Verificate</i> Doc 5. Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant;</p>	<p>Expertul verifică în Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale a ONG pentru implementarea proiectului, Angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data la care</p>

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



	investitia a fost data in exploatare.
<p>Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea/Hotararile de Consiliul Local, pentru realizarea investiției, cu referire la punctele obligatorii mentionate mai sus, expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. (În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit).</p>	
<p>EG GAL 4. Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p>Acțiuni eligibile conform fișei Măsurii 8/6B:</p> <p>A. Investiții în crearea, îmbunătățirea sau extinderea infrastructurii la scară mică</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Înfiiințarea și/sau extinderea sistemelor de supraveghere ✚ Renovarea/reabilitarea unor clădiri vechi, al căror aspect a fost deteriorat și/sau reabilitarea, renovarea, dotarea de spații destinate păstrării și transmiterii de meșteșuguri, tradiții și alte tipuri de activități tradiționale ✚ Îmbunătățirea infrastructurii educaționale și sociale ✚ Înfiiințarea și/sau extinderea spațiilor de acces pietonal – trotuare ✚ Investiții privind reducerea consumului de energie: ex: energie verde pentru clădiri publice, lămpi LED pentru sistemul de iluminat public etc ✚ Investiții orientate spre transferul activităților și transformarea clădirilor sau a altor instalații aflate în interiorul sau în apropierea așezărilor rurale, în scopul îmbunătățirii calității vieții sau al creșterii performanței de mediu a așezării respective. ✚ Elaborarea și actualizarea planurilor de dezvoltare a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea; ✚ Construcția/finalizarea în orice stadiu de execuție/renovarea/modernizarea/anveloparea /dotarea clădirilor publice (ex. primării, dispensare, cămine culturale etc) 	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare și SF/DALI/MJ, dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură.</p> <p>Se verifică dacă Certificatul de Urbanism este eliberat pentru investiția propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanțare.</p> <p>În cazul proiectelor demarate din alte fonduri și nefinalizate, expertul verifică, în completarea documentelor solicitate la punctul I și Raportul de expertiza tehnico- economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/ acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum si devizele refăcute cu valorile rămase de finantat.</p> <p>În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:</p> <p>Se va verifica faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus spre finanțare care face parte din patrimoniul cultural de interes local (conform</p>

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



- ✚ Înființarea și/sau modernizarea (inclusiv dotarea) grădinițelor, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă;
- ✚ Extinderea /anveloparea/dotarea și/sau modernizarea școlilor gimnaziale;
- ✚ Înființarea /modernizarea și/sau dotarea creșelor precum și a infrastructurii de tip after - school, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă.
- ✚ Modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale.

B. Investiții în stabilirea, îmbunătățirea sau extinderea serviciilor de bază locale, inclusiv recreație și cultură și a infrastructurii aferente

- ✚ Înființarea, amenajarea spațiilor publice de agrement pentru populația rurală
- ✚ Adaptarea infrastructurii, inclusiv a echipamentelor și utilajelor pentru accesul și operarea de către persoane cu dizabilități
- ✚ Achiziționarea utilajelor, echipamentelor pentru dotarea serviciilor publice locale în cadrul primăriilor pentru situații de urgență, prevenire și intervenție inundații/calamități/incendii, întreținerea spațiilor publice, dezapezire, funerare sociale (buldoexcavator; camion; autoutilitară; PSI; tractor echipat cu remorcă; freză de curățat pășune/rigole; vidanță și alte dotări)
- ✚ Construirea de facilități pentru servicii funerare (capele mortuare)
- ✚ Construire clădire de utilitate publică
- ✚ Înființarea/dezvoltarea/modernizarea și dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale (ex. piețe agro-alimentare, târguri de animale etc.);

C. Investiții pentru a fi utilizate de către public în infrastructură recreațională, informații turistice și infrastructură turistică de scară mică

- ✚ Înființarea, modernizarea și/sau dotarea infrastructurii de agrement și turistică de uz public, conform specificului local

Avizului).

Clădirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B trebuie să se regăsească în Lista monumentelor istorice 2015 – prevăzută în Anexa nr.1 la Ordinul MCCnr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată și a Listei monumentelor istorice dispărute, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015.

În cazul proiectelor prin care se prevede construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale, expertul verifică dacă investiția se realizează în cadrul proiectului care prevede și restaurarea, conservarea și/ sau dotarea așezămintelor monahale și dacă drumurile aparțin așezămintelor monahale (mănăstire, schit sau metoc).

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



- ✚ Infiintarea, modernizarea si extinderea infrastructurii legate de mentinerea si pastrarea mostenirii rurale si a identitatii culturale (camine culturale si alte spatii de derulare a manifestarilor culturale destinate locuitorilor)
- ✚ Înființarea, amenajarea și/sau modernizarea spațiilor publice și de agrement pentru populația rurală (de ex: amenajare piețe centrale, amenajare parcuri publice, mobilier stradal, terenuri de sport înființare/amenajare piste de biciclete etc.)

Studiul de Fezabilitate/DALI/MJ, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții)

Certificatul de Urbanism

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul I :

- **Raport de expertiza tehnico-economica** din care sa reiasă stadiul investitiei, indicand componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum si devizele refăcute cu valorile ramase de finantat

În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:

Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură sau de către Primării (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



<p>de interes local și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată)</p> <p>Lista monumentelor istorice 2015, conform Anexei nr.1 la Ordinul ministerului culturii și cultelor nr. 2314/2004, cu modificările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul ministerului culturii nr.2.828/2015. (doar pentru obiectivele de patrimoniu din clasa/ grupa B)</p>	
<p>Dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură, se va bifa caseta "da" pentru verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.</p>	
<p>EG GAL 5. Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană aprobată</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p>- Extrasul din strategie care confirmă ca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională/ județeană / locală, corespunzătoare domeniului de investiții</p> <p>- Copia hotararii de aprobare a strategiei</p>	<p>Expertul verifică daca din documentele prezentate rezulta că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională /regional/județeană/ locală, corespunzătoare domeniului de investiții precum si aprobarea acesteia.</p>
<p>Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că investiția se încadrează într-o strategie de dezvoltare nationala, județeană, locala, expertul bifează căsuța DA.</p> <p>Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că investiția nu se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană, națională, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă</p>	
<p>EG GAL 6. Investiția să se realizeze în teritoriul GAL</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p><i>Documente verificate</i> Doc. 1 Studiul de fezabilitate/DALI/MJ</p>	<p>Expertul verifica daca in SF/DALI/MJ sunt descrise activitatile si zona de implementare a acestora</p>
<p>Daca solicitantul a descris modalitatea in care investițiile propuse prin proiect deservesc teritoriul UAT atunci expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit</p>	
<p>EG GAL 7. Solicitantul se angajeaza ca va asigura sustenabilitatea proiectului din surse proprii/alte surse de finantare (POCU, POR, POCA etc)</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



<p><i>Documente Verificate</i> Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției - Doc 19</p>	<p>Expertul verifica declaratia pe proprie raspundere</p>
<p>Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că și-a asumat sustenabilitatea investiției -expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.</p>	
<p>EG GAL 8. Solicitantul se angajează să asigure funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima tranșă de plată</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p>Documente verificate: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI).</p>	<p>Expertul verifică Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI), cu toate punctele obligatorii prevăzute în anexa la Ghidul solicitantului și în cadru CF</p>
<p>Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că și-a asumat funcționare și întreținerea investiției -expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.</p>	
<p>EG GAL 9. Proiectul propus este in conformitate cu normele de mediu</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p>Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ DALI/ Memoriu justificativ cu cele din Certificatul de Urbanism și ulterior, cu cele din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.</p>	<p>Expertul verifică Declarația pe propria răspundere.</p>
<p>Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că solicitantul și-a asumat declarația pe proprie răspundere, expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.</p>	
<p>EG GAL 10. Solicitantul prezinta toate avizele si autorizarile necesare investitiei</p>	<p>PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE</p>
<p>Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate/DALI/Memoriu justificativ, cu cele din Certificatul de Urbanism prezentat în etapa de contractare.</p>	<p>Expertul verifică documentele solicitate Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:</p>

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:

Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare pentru Lucrari de Interventii

și

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și

În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, *în privința supunerii acesteia* controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul)

Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public.

În cazul proiectelor privind infrastructura educațională/socială, expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public și este în afara incintei școlilor din mediul rural. Dacă în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sau sunt incluse într-o poziție globală, expertul va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciară privind intabularea terenului în faza de evaluare/selectare, acesta fiind

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



Pentru ONG-uri

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute / administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.

obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată.

În cazul solicitanților publici care realizează investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrative teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.

Pentru ONG expertul verifică actul de proprietate iar în cazul Contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil perioada de delegare a administrării bunului imobil (minim 10 ani).

Pentru ONG-uri, se verifică dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).

În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze. În cazul în care solicitantul nu și-a respectat obligațiile contractuale sau nu deține drept de folosință asupra imobilului concesiionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este îndeplinit.

De asemenea expertul verifică dacă investiția se

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvalesiretuluidejos@gmail.com, www.galvalesiretuluidejos.ro



	realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente.
Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că acestea sunt emise în termen legal și respectă criteriile solicitate, atunci expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.	
EG GAL 11. In cadrul unei sesiuni de depuneri, beneficiarul poate depune (în cadrul aceleiași măsuri) un singur proiect	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE
Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea Registrului Cererilor de Finanțare GAL Valea Siretului de Jos.	Expertul verifică Registrul Cererilor de Finanțare GAL Valea Siretului de Jos.
Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că solicitantul a depus un singur proiect în cadrul aceleiași măsuri, în cadrul prezentei sesiuni de depunere, atunci expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.	
EG 12. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTATIE
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <p>Doc 2. Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ 	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă investiția respectă Planul Urbanistic General.</p> <p>Expertul verifica daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> -investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG: sau -in situatia in care investitia propusa prin proiect nu se regaseste in PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUZ

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galeasiretuluidejos@gmail.com, www.galeasiretuluidejos.ro



Daca investiția respecta Planul Urbanistic General, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. In caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

10. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

GAL VALEA SIRETULUI DE JOS are obligația de a realiza selecția proiectelor aferente tuturor măsurilor propuse în SDL selectată de către DGDR AM PNDR. Selecția proiectelor aferente măsurilor din SDL se va realiza de către GAL, pe baza unei evaluări documentate care va demonstra temeinicia și imparțialitatea deciziei privind selecția proiectelor, aplicând criteriile de selecție în conformitate cu prevederile fișelor măsurilor din SDL, adecvate specificului local, prin intermediul Comitetului de Selecție, alcătuit din membri ai parteneriatului local. Pentru asigurarea principiilor de transparență a procesului de selecție, GAL are obligația de a respecta condițiile minime obligatorii de publicitate.

Punctajele acordate fiecărui criteriu de selecție, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și metodologia de punctare sunt stabilite de către GAL, conform importanței lor, permițând ierarhizarea cererilor de finanțare și derularea corespunzătoare a activității de evaluare/selecție și sunt menționate în ghidul solicitantului aferent fiecărei măsuri din SDL.

Selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către Comitetul de Selecție (CS) stabilit de organele de decizie - AGA / CD. Este format din 7 membri titulari și 7 membri supleanți.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea,

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galeasiretuluidejos@gmail.com, www.galeasiretuluidejos.ro



Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supraveghează procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

11. Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr. crt	Principii și criterii de selecție	Punctaj	Metodologie de verificare GAL
CS 1.	Proiecte cu impact micro-regional	25	Se acorda punctaj daca in SF/DALI/Memoriu justificativ se demonstreaza ca investitia contribuie la: imbunatatirea nivelului de trai si/sau imbunatatirea conditiilor de viata si/sau asigurarea serviciilor locale de baza. <i>Documente verificate: SF/DALI/Memoriu justificativ</i>
CS 2	Exploatarea resurselor de energie regenerabilă	25 puncte	Se acorda punctaj pentru proiectele care prevad in cadrul SF/DALI/Memoriu justificativ utilizarea in cadrul investitiei a surselor de energie regenerabila. <i>Documente verificate: SF/DALI/Memoriu justificativ</i>
CS 3.	Gradul de acoperire a populatiei deservite	Maxim 25	Numarul total al populatiei unei localitati este conform Rezultatului final al recensamantului populatiei si locuintelor din anul 2011. Numarul de locuitori este egal cu suma locuitorilor comunelor in care se va implementa proiectul. <i>Documente verificate: SF/DALI/Memoriu justificativ si Rezultatul final al recensamantului populatiei si locuintelor din anul 2011</i>
	Peste 7000 de locuitori	25	
	Intre 4000 si 6999 de locuitori	20	
	Intre 1000 si 3999 de locuitori	15	
CS 4.	Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară	25	Punctajul se acorda daca solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară. Punctajul se acorda daca toti membrii /asociatii solicitantului nu au beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară. <i>Documente verificate: Baza de date cu proiecte FEADR; Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila; Declaratie pe propria raspundere a</i>

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galeasiretuluidejos@gmail.com, www.galeasiretuluidejos.ro



			<i>solicitantului ca nu a mai beneficiat de sprijin comunitar pentru o investiție similară</i>
TOTAL		100 p	

Punctajul minim ce trebuie obținut de un proiect este de 25 puncte.

Procedura de selecție a GAL, care vine în completarea ghidurilor specifice, respectă următoarele aspecte:

- Stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permit selecția prin procedură scrisă.

Atentie! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția lunară.

Criterii de departajare

- Departajarea proiectelor eligibile, selectate, cu punctaj egal, se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine descrescătoare.

12. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);

În termen de **2 (două) zile** de la emiterea formularului GE 1.1 „Fișa de verificare a conformității proiectului” GAL va notifica solicitanții privind rezultatele verificării conformității cererilor de finanțare.

Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost declarate eligibile/neeligibile vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare, în termen de **2 (două) zile** de la întocmirea Raportului de evaluare de către GAL. În acest scop, expertul GAL va completa Formularul GE 7.4 și îl va înainta spre semnare către managerul GAL. Notificarea se atașează la dosarul administrativ al cererii de finanțare și va fi comunicată solicitantului, prin fax/poștă/e-mail cu confirmare de primire.

În termen de **3 (trei) zile** lucrătoare de la verificarea raportului de selecție parțială aprobat sau primirii raportului de selecție parțială rectificat, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvaleasiretuluidejos@gmail.com, www.galvaleasiretuluidejos.ro



Solicitanții care au depus contestații vor fi notificați în termen de **2 (două) zile** de la aprobarea Raportului de contestație. Notificarea va fi transmisă prin fax/postă/e-mail solicitantului formularul GE 7.2 – Notificarea solicitantului privind contestația depusă și o copie a Raportului de contestații.

În termen de **3 (trei) zile** lucrătoare de la verificarea raportului de selecție GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție (GE 7.4), cu excepția solicitanților care au fost deja notificați ca urmare a aprobării raportului de selecție parțială.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații (dacă e cazul), Comitetul de Selecție întocmește Raportul de selecție final, în baza Raportului de evaluare revizuit/corectat cu rezultatele din Raportul de contestații.

Selecția proiectelor pentru măsurile cărora li se aplică procedura de selecție se realizează în euro.

13. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate;

GAL Valea Siretului de Jos

Program: luni-vineri în intervalul orar 09:00- 13:00

Adresă sediu: Comuna Dumbrăveni, sediul Primăriei etj.1, judet Suceava

Tel/fax: 0751.10.30.20

Email: galvalesiretuluiidejos@gmail.com

Web: www.galvalesiretuluiidejos.ro

14. Alte informații pe care GAL le consideră relevante

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii M8/6B sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL Valea Siretului de Jos și în documentele anexate, postate pe site-ul www.galvalesiretuluiidejos.ro, la secțiunile Ghiduri→Finale. Gal Valea Siretului de Jos pune la disponibilitatea solicitanților versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii M8/6B, lansate în cadrul acestui apel de selecție.

Adresa: Comuna Dumbrăveni, Sat Dumbrăveni, Jud. Suceava

C.I.F.: 34247138, Telefon: 0751.10.30.20

Email: galvalesiretuluiidejos@gmail.com, www.galvalesiretuluiidejos.ro